

Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Ленинградской области
**«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»**

ОТЧЁТ

Об исполнении предписания Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.11. 2016 № 07-55-365/44-Л/З Государственному автономному образовательному учреждению высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина» об устранении выявленных нарушений в части

Ярославского филиала государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина»

Содержание нарушения и (или) недостатка в соответствии с предписанием Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.11. 2016 № 07-55-365/44-Л/З	Устранение нарушения и (или) недостатка, указанного в предписания Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.11. 2016 № 07-55-365/44-Л/З	Прилагаемые документы
<p>подпункта «а» пункта 6 Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановлением правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 (далее - Положение о лицензировании образовательной деятельности),</p> <p>- у лицензиата отсутствуют на праве собственности или ином законном основании здания, строения, сооружения, помещения и территории (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, объекты физической культуры и спорта), необходимые для осуществления образовательной деятельности.</p>	<p>Согласно приказу Рособнадзора от 13.10.2016 №1733 и запросу о предоставлении документов для проведения внеплановой документальной проверки Университет в десятидневный срок со дня получения запроса должен был представить документы, подтверждающие наличие на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, объекты физической культуры и спорта), необходимые для осуществления образовательной деятельности согласно Постановлению Правительства РФ от 28.10.2013 N 966 "О лицензировании образовательной деятельности". В пределах заявленного срока, а именно 27 октября 2016 года, Университет представил в Рособнадзор копию действующего договора безвозмездного пользования №2 от 02.11.2009 года нежилыми помещениями, расположенными по адресу: г. Ярославль, ул. Чайковского, 9, общей площадью 1637,3 кв.м. Срок действия указанного договора истек 01 ноября 2009 года.</p> <p>31.10.2016 года сторонами договора безвозмездного пользования Университетом и ОАО «Ярославский гражданский институт по проектированию предприятий приборостроения и промышленности средств вычислительной техники (ОАО «Ярославский Гипроприбор») было заключено дополнительное соглашение от</p>	<p>Договор безвозмездного пользования №2 от 02.11.2009 года</p> <p>Акт приемки – передачи нежилых помещений по договору №2 безвозмездного пользования нежилого помещения от 02.11.2009 г.</p> <p>Дополнительное соглашение № 1 от 31.10.2016 к договору №2 безвозмездного пользования нежилого помещения от 02.11.2009 г.</p> <p>Акт приемки – передачи нежилых помещений по дополнительному соглашению № 1 от 31.10.2016 г. к договору №2 безвозмездного</p>

	<p>31.10.2016 № 1 о продлении срока действия договора безвозмездного пользования №2 от 02.11.2009 года до 31 августа 2021 года.</p> <p>Таким образом, Университетом соблюдено требование подпункта «а» п. 6 Положения «О лицензировании образовательной деятельности», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 N 966.</p>	<p>пользования нежилого помещения от 02.11.2009 г.</p>
<p>подпункта 21 части 3 статьи 28, части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации» пункта 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582, пункта 3 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785,</p> <p>-университет не обеспечивает ведение официального сайта http://lengu.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о её деятельности, и не обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их на официальном сайте Института:</p> <p>а) на официальном сайте Института http://lengu.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе</p>	<p>http://lengu.ru является сайтом головного вуза.</p> <p>Доводим до вашего сведения, что официальным сайтом Ярославского филиала является http://www.lguyar.ru/.</p> <p>Во исполнении пункта 3.1 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785, на сайте головного вуза http://lengu.ru в подразделе «Основные сведения» содержится информация о дате создания образовательной организации, об учредителе образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты, а также указан адрес официального сайта Ярославского филиала.</p> <p>Во исполнение подпункта 21 части 3 статьи 28, части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации», пункта 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582, пункта 3 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785, Университет обеспечивает ведение официального сайта в части Ярославского филиала http://www.lguyar.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о её деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их на официальном сайте Ярославского филиала:</p> <p>а) на официальном сайте http://www.lguyar.ru</p>	<p>http://www.lguyar.ru/</p>

<p>«Руководство. Педагогический (научно-педагогический состав) отсутствует информация о персональном составе педагогических работников в части преподаваемых дисциплин, наименования направления подготовки и (или) специальности, данных о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общего стажа работы, стажа работы по специальности;</p> <p>б) на официальном сайте Института http://lengu.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Стипендии и иные виды материальной поддержки» отсутствует информация о формировании платы за проживание в общежитии;</p> <p>в) на официальном сайте Института http://lengu.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Образование» отсутствуют учебные планы по направлениям подготовки: Специальное (дефектологическое) образование (профиль «Логопедия»), заочная форма обучения; Педагогическое образование (профиль «Изобразительное искусство»);</p>	<p>информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Руководство. Педагогический (научно-педагогический состав) размещена информация о персональном составе педагогических работников в части преподаваемых дисциплин, наименования направления подготовки и (или) специальности, данных о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общего стажа работы, стажа работы по специальности;</p> <p>б) на официальном сайте http://www.lguuag.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Стипендии и иные виды материальной поддержки» размещена информация о формировании платы за проживание в общежитии;</p> <p>в) на официальном сайте Института http://www.lguuag.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Образование» размещены учебные планы по направлениям подготовки: 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование (профиль «Логопедия»), заочная форма обучения; 44.03.01 Педагогическое образование (профиль «Изобразительное искусство»)</p>	
<p>подпункта «з» пункта 12 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706,</p> <p>- в заключенных организацией в 2016 году договорах об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования, отсутствуют сведения о порядке оплаты образовательных услуг;</p>	<p>На основании запроса о предоставлении документов по внеплановой документарной проверке был представлен договор об оказании платных образовательных услуг без дополнительного соглашения к нему.</p> <p>В соответствии с п. 3.2. договора об оказании платных образовательных услуг порядок расчетов устанавливается дополнительным соглашением к договору. Согласно п. 2 дополнительного соглашения размер платы за обучение устанавливается приказом ректора на один учебный год (с 1 сентября по 31 августа) и прописывается в соглашении. Также пунктом 2 дополнительного соглашения предусмотрен порядок оплаты образовательных услуг с указанием размера и сроков выплат.</p>	<p>1. Справка о количестве обучающихся в Ярославском филиале ГАОУ ВО ЛЮ «ЛГУ им. А.С. Пушкина»</p> <p>2. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в Государственном автономном образовательном учреждении высшего</p>

	<p>На официальном сайте ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина» lengu.ru в разделе «Официальные документы» - «Платные образовательные услуги» размещены образец договора об оказании платных образовательных услуг, образец дополнительного соглашения, положение об оказании платных образовательных услуг, приказы о стоимости обучения, реквизиты для оплаты стоимости обучения.</p> <p>На официальном сайте Ярославского филиала ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина» lguyar.ru в разделе «Университет» - «Платные образовательные услуги» размещены образец договора об оказании платных образовательных услуг, образец дополнительного соглашения, положение об оказании платных образовательных услуг, приказы о стоимости обучения, реквизиты для оплаты стоимости обучения.</p>	<p>образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина»</p> <p>3. Договоры заключенные в 2016 году – 69 шт.</p>
<p>пункта 6 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 (зарегистрирован Минюстом России 18.12.2015, регистрационный № 40168),</p> <p>- в организации в рабочих программах производственных практик по направлениям подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, 38.03.01 Экономика, отсутствуют разделы о преддипломной практике;</p>	<p>пункт 6 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 (зарегистрирован Минюстом России 18.12.2015, регистрационный № 40168), устанавливает обязательность проведения преддипломной практики в составе производственной практики, если стандартом предусмотрена защита выпускной квалификационной работы.</p> <p>На основании пункта 3 Основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденной и.о. ректора А.Г. Маклаковым 30.08.2016 г. (далее ООП 38.03.04), в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом Минобрнауки от 10.12.2016 г. № 1567, преддипломная практика предусмотрена учебным планом в блоке 2 «Практики» и проводится в составе производственной практики.</p> <p>В блоке 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы, в соответствии с указанным стандартом, учебным планом предусмотрены практики (Б 2) – в объеме 9 з.е (по ФГОС ВО 6-12 з.е.):</p> <p>учебная практика (Б2.У) - 3 з.е.:</p> <p>Б2.У.1 практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – 3 з.е.;</p> <p>производственная практика (Б2.П) – 6 з.е.:</p> <p>Б2.П.1 практика по получению профессиональных умений и опыта</p>	<p>1. Рабочий учебный план</p> <p>2. Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденная и.о. ректора А.Г. Маклаковым 30.08.2016 г.</p> <p>3. Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденная и.о. ректора А.Г. Маклаковым 30.08.2016 г.</p> <p>4. Программы практик по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и</p>

	<p>профессиональной деятельности – 4 з.е.;</p> <p>Б2.П.3 преддипломная практика – 2 з.е.</p> <p>В соответствии с пунктом 13 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 19.12.2013 N 1367 (далее Порядок), образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению организации. Университетом разработаны рабочие программы практик по каждому виду, в том числе и по Б2.П.3 Производственная практика (Преддипломная практика).</p> <p>Рабочая программа Б2.П.3 Производственная практика (Преддипломная практика) имеет структуру, соответствующую пункту 19 Порядка, и собственные планируемые результаты обучения, место в структуре образовательной программы; содержание; форму отчетности; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся и другие особенности, поэтому является самостоятельным видом практики, а не разделом других производственных практик.</p> <p>Тем не менее перечень планируемых результатов обучения при прохождении всех видов практики соотнесен с планируемыми результатами освоения образовательной программы, и преддипломная практика является заключительным этапом в формировании компетенций: ОК- 7; ОПК -1; ОПК -2; ОПК -3; ОПК -4; ОПК -5; ОПК -6; ПК – 23; ПК – 24; ПК – 26.</p> <p>На основании пункта 3 Основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденной и.о. ректора А.Г. Маклаковым 30.08.2016 г. (далее ООП 38.03.01), в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденному приказом Минобрнауки от 12.11.2015 г. № 1327, преддипломная практика предусмотрена учебным планом в блоке 2 «Практики» и проводится в составе производственной практики.</p> <p>В блоке 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы,</p>	<p>направлению подготовки 38.03.01 Экономика, в соответствии с описью</p> <p>5. Приказы о прохождении практики.</p> <p>6. Планы-графики</p> <p>7. Индивидуальное задание на практику.</p> <p>8. Фонды оценочных средств по практикам.</p> <p>9. Отчеты по преддипломным практикам.</p> <p>10. Ведомости.</p> <p>11. Договоры о предоставлении мест для прохождения практики.</p> <p>12. Документы по руководителю практики Корнилову В.И.</p>
--	--	---

в соответствии с указанным стандартом учебным планом предусмотрены Практики (Б 2) – в объеме 12 з.е. (по ФГОС ВО 6-12 з.е).

учебная практика (Б2.У) - 3 з.е:

Б2.У.1 практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – 3 з.е.;

производственная практика (Б2.П) – 9 з.е.:

Б2.П.1 практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – 6 з.е.;

Б2.П.2 преддипломная практика – 3 з.е.

В соответствии с пунктом 13 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 19.12.2013 N 1367 (далее Порядок), образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), **программ практик**, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению организации. Университетом разработаны рабочие программы практик по каждому виду, в том числе и по Б2.П.2 Производственной практике (Преддипломная практика).

Рабочая программа Б2.П.2 Производственная практика (Преддипломная практика) имеет структуру, соответствующую пункту 19 Порядка, и собственные планируемые результаты обучения, место в структуре образовательной программы; содержание; форму отчетности; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся и другие особенности, **поэтому является самостоятельным видом практики, а не разделом других производственных практик.**

Тем не менее перечень планируемых результатов обучения при прохождении всех видов практики соотнесен с планируемыми результатами освоения образовательной программы и преддипломная практика является заключительным этапом в формировании компетенций: ПК -1; ПК -2; ПК -3; ПК – 4; ПК – 5; ПК – 6; ПК -7; ПК - 8;; ПК -9; ПК - 10; ПК – 11; ПК – 19; ПК – 20; ПК – 21; ПК -22; ПК- 23.

Таким образом, Положение о практике обучающихся, осваивающих основные

	<p>профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383, в части пункта 6 исполняется.</p>	
<p>пункта 11 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 (зарегистрирован Минюстом России 18.12.2015, регистрационный № 40168), - в филиале университета при организации и проведении практик по образовательным программам 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата) отсутствуют локальные нормативные акты:</p> <p>а) о назначении руководителя (руководителей) практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной организации, для руководства практикой, проводимой в организации;</p> <p>б) о назначении руководителя (руководителей) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, организующей проведение практики (руководитель практики от организации), и руководителя (руководителей) практики из числа работников профильной организации (руководитель практики от профильной организации), для руководства практикой, проводимой в профильной организации;</p> <p>пункта 16 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы</p>	<p>Во исполнение Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 (далее Положение), в соответствии с Уставом Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина», утвержденным распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 11.03.2016 № 740-р (далее Устав), университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения. В соответствии с пунктом 8.3 Устава локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность университета, являются приказы. Университетом в соответствии с Положением разработано и утверждено Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина», утвержденное приказом № 137/06-04 от 31.05.2016 г. (далее Локальный акт). В соответствии с пунктом 11 Положения и пунктом 4.1 Локального акта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для руководства практикой, проводимой в университете, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета; - для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации). <p>В соответствии с пунктом 16 Положения и пунктом 4.6 Локального акта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - направление на практику оформляется приказом ректора университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за университетом или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики. 	<p>1. Приказы о прохождении практики.</p>

<p>высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 (зарегистрирован Минюстом России 18.12.2015, регистрационный № 40168),</p> <p>- у организации при направлении студентов на практику отсутствуют распорядительные акты руководителя организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики;</p>	<p>Локальным актом утверждены формы приказов о направлении студентов для прохождения практики на базе университета (филиала) и на базе профильных организаций, где предусмотрено в соответствующих случаях назначение руководителей практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и от профильной организации из числа ее работников, а также указываются сведения о закреплении каждого обучающегося за университетом или профильной организацией с указанием вида и срока прохождения практики.</p> <p>В приказах по Ярославскому филиалу о направлении на практику студентов по образовательным программам 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата) в соответствии с Положением, вступившим в силу с 1 января 2016, в соответствии с пунктом 11 назначены:</p> <p>для руководства практикой, проводимой в университете, руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета;</p> <p>- для руководства практикой, проводимой в профильной организации, руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.</p> <p>В соответствии пунктом 16:</p> <p>- направления на практику оформлены приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за Университетом или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.</p>	
<p>пункта 14 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 (зарегистрирован Минюстом России 18.12.2015, регистрационный № 40168),</p> <p>- в филиале университета при организации и проведении</p>	<p>Во исполнение пункта 14 Положения Локальным актом (пункт 4.4) утверждена форма совместного рабочего Плана–графика, составляемого руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации (приложение 3 к Локальному акту).</p> <p>В подтверждение исполнения данной нормы представлены Планы-графики прохождения практики студентами в профильных организациях с 1 января 2016 года.</p>	<p>1. Приказы о прохождении практики.</p> <p>2. Планы-графики.</p> <p>3. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего</p>

<p>практик в профильных организациях отсутствуют составленные руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации совместный рабочий график (план) проведения практики;</p>		<p>образования в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина».</p>
<p>подпункта «б» пункта 5 раздела 7.4 Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.02.2014 № 112 (зарегистрирован Минюстом России 07.03.2014, регистрационный № 31540),</p> <p>- у организации отсутствуют документы, подтверждающие наличие согласия выпускника на указание в приложении к документу об образовании и квалификации сведений об освоении факультативных дисциплин;</p> <p>подпункта 2 части 7.10 Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.02.2014 №112 (зарегистрирован Минюстом России 07.03.2014, регистрационный № 31540),</p> <p>- у организации отсутствуют документы, подтверждающие наличие согласия выпускника на указание в приложении к диплому об образовании и квалификации сведений о форме обучения;</p>	<p><i>Данные документы не были представлены в период документарной проверки, так как не были истребованы запросом Рособнадзора.</i></p> <p>Во исполнение подпункта «б» пункта 5 раздела 7.4, подпункта 2 части 7.10 Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.02.2014 № 112 (зарегистрирован Минюстом России 07.03.2014, регистрационный № 31540), Университетом разработано Положение о Порядке заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина», утверждающее в том числе и Лист согласования (Заявление выпускника) о наличии согласия выпускника:</p> <p>- на указание в приложении к документу об образовании и квалификации сведений об освоении факультативных дисциплин;</p> <p>- на указание в приложении к диплому об образовании и квалификации сведений о форме обучения.</p> <p>Лист согласования заполняется выпускником на факультете, указанные сведения вносятся в приложение к диплому. Листы согласования хранятся в личных делах выпускников. Данные документы не были представлены в период документарной проверки, так как не были истребованы запросом Рособнадзора.</p>	<p>1. Положение о Порядке заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина», утвержденное 26.05.2016 г.</p> <p>2. Лист согласования (Заявление выпускника) о наличии согласия выпускника на указание в приложении к диплому об образовании и квалификации сведений о форме обучения, факультативных дисциплин.</p> <p>3. Копии документов о высшем образовании и о</p>

		квалификации, выданных в 2016 г.
<p>пункта 26 Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.02.2014 № 112 (зарегистрирован Минюстом России 07.03.2014, регистрационный № 31540),</p> <p>- у организации листы книги регистрации выданных документов об образовании и о квалификации:</p> <p>а) не пронумерованы;</p> <p>б) скреплены печатью организации без указания количества листов в книге регистрации.</p>	<p>Во исполнение пункта 26 Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.02.2014 № 112 (зарегистрирован Минюстом России 07.03.2014, регистрационный № 31540), для учета выдачи дипломов и дубликатов в университете ведутся Книги регистрации выданных документов об образовании и о квалификации (далее - Книги регистрации). Форма Книги регистрации утверждена Положением о Порядке заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина» Листы Книги регистрации пронумеровываются; Книга регистрации прошнуровывается, скрепляется печатью организации с указанием количества листов в книге регистрации и хранится как документ строгой отчетности. Для документарной проверки были представлены сшитые вместе копии листов из разных Книг регистрации, подтверждающих выдачу документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов за прошедший и текущий учебные годы.</p>	<p>1. Книги регистрации выданных документов об образовании и (или) квалификации – 15 шт.</p> <p>2. Положение о Порядке заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина», утвержденное 26.05.2016 г.</p>

И.о. ректора



А.Г. Маклаков



